**ZAPYTANIE OFERTOWE NA WYKONANIE PROGRAMU REWITALIZACJI Miasta Kostrzyn nad Odrą NA LATA 2016-2026**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8  ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 113 poz. 759 z późń. zm) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO

I. Przedmiot zamówienia:

Zamówienie obejmuje wykonanie Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Kostrzyn nad Odrą na lata 2016-2026 (zwanego dalej Programem Rewitalizacji). Dokument musi być zgodny z aktualnymi dokumentami unijnymi, krajowymi, wojewódzkimi, powiatowymi jak również z lokalnymi dokumentami planistycznymi i strategicznymi, w których ujęte jest Miasto Kostrzyn nad Odrą. Miasto Kostrzyn nad Odrą opracowało diagnozę społeczno-gospodarcza służącą wyznaczeniu obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą oraz przeprowadzono konsultacje społeczne dotyczące projektu uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie w postaci Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Kostrzyn nad Odrą na lata 2016 – 2026 (zwanego dalej Programem Rewitalizacji) oraz jeśli będzie wymagane przeprowadzenie procedury oceny oddziaływania na środowisko.

2. Gminny Program Rewitalizacji Miasta Kostrzyn nad Odrą będzie stanowił podstawę do aplikowania o środki finansowe w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego - Lubuskie 2020 i powinien być zgodny z Ustawą o Rewitalizacji.

3. Gminny Program Rewitalizacji Miasta Kostrzyn nad Odrą powinien posiadać cechy i zawartość (elementy) zgodnie art. 15 Ustawy o rewitalizacji, a w szczególności :

a. opis powiązań programu z dokumentami strategicznymi i planistycznymi gminy (w tym strategią rozwoju gminy, studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz strategią rozwiązywania problemów społecznych) oraz ich analizą pod kątem zgodności z ustawą o rewitalizacji i przedstawienie zakresu koniecznych zmian do tych dokumentów;

b. pogłębioną diagnozę czynników i zjawisk kryzysowych oraz skalę i charakter potrzeb rewitalizacyjnych, a także zasięgi przestrzenne obszarów rewitalizacji;

c. wizję stanu obszaru po przeprowadzeniu rewitalizacji (planowany efekt rewitalizacji);

d. cele rewitalizacji oraz odpowiadające zidentyfikowanym potrzebom rewitalizacyjnym kierunki działań mające na celu eliminację lub ograniczenie negatywnych zjawisk;

e. listę planowanych, podstawowych projektów i przedsięwzięć rewitalizacyjnych dla każdego z obszarów wskazanych do rewitalizacji;

f. charakterystykę pozostałych przedsięwzięć rewitalizacyjnych realizujących kierunki działań, mających na celu eliminację lub ograniczenie negatywnych zjawisk powodujących sytuację kryzysową;

g. mechanizmy zapewnienia komplementarności między poszczególnymi projektami/przedsięwzięciami rewitalizacyjnymi oraz pomiędzy działaniami różnych podmiotów i funduszy na obszarze objętym programem rewitalizacji;

h. indykatywne ramy finansowe w odniesieniu do przedsięwzięć, o których mowa w lit. f. oraz g., z podaniem źródeł i wielkości dofinansowania (także spoza funduszy polityki spójności na lata 2014-2020 – publiczne i prywatne środki krajowe w celu realizacji zasady dodatkowości środków UE);

i. opis i charakterystykę mechanizmów włączenia mieszkańców, przedsiębiorców i innych podmiotów i grup aktywnych na terenie gminy w proces rewitalizacji;

j. system monitoringu, oceny skuteczności działań i system wprowadzania modyfikacji w reakcji na zmiany w otoczeniu programu;

k. opracowanie załączników graficznych zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt. 14 ustawy o rewitalizacji.

4. W związku z faktem, że w obecnej perspektywie finansowej 2014 – 2020 Program Rewitalizacji będzie podlegał ocenie Instytucji Zarządzającej RPO L2020 Wykonawca będzie miał obowiązek uaktualnienia go w ramach wynagrodzenia ustalonego w niniejszej umowie zgodnie z uwagami w/w. Instytucji. Ponadto ostateczny termin wykonania Programu Rewitalizacji może zostać przedłużony do chwili zatwierdzenia go przez IZ RPO.

5. Wykonawca będzie odpowiedzialny za zaangażowanie społeczności lokalnej do tworzenia Gminnego Program Rewitalizacji Miasta Kostrzyn nad Odrą tak, aby różne grupy interesariuszy mogły współdecydować o kształcie obszaru rewitalizowanego na każdym etapie tego procesu. Wykonawca odpowiedzialny jest za przeprowadzenie konsultacji społecznych, opracowania informacji podsumowujących ich przebieg oraz zredagowanie końcowej wersji dokumentów.

6. Przedmiot zamówienia obejmuje również przedłożenie do zatwierdzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Kostrzyn nad Odrą Radzie Miasta Kostrzyn nad Odrą. Podjęcie w/w. dokumentów uchwałą Rady będzie warunkiem podpisania protokołu odbioru końcowego ze strony Zamawiającego, co będzie stanowiło podstawę do uruchomienia wynagrodzenia.

7. Wszelkie dane potrzebne do opracowania dokumentacji mają zostać zebrane i przetworzone przez Wykonawcę.

8. Wykonawca będzie zobowiązany do przeprowadzenia konsultacji społecznych Gminnego Program Rewitalizacji Miasta Kostrzyn nad Odrą. Wszelkie materiały potrzebne do przeprowadzenia np. konsultacji społecznych (tj. pisma, ogłoszenia, itp.) opracuje, wydrukuje i rozdystrybuuje Wykonawca po skonsultowaniu ich z Zamawiającym.

9. Wykonawca będzie zobowiązany do skonsultowania wstępnej wersji dokumentacji i wykonania jej zgodnie z wytycznymi Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje wstępną wersję projektu bądź wniesie do niej uwagi w terminie nie przekraczającym 2 tygodni od doręczenia. W razie przekroczenia tego terminu przez Zamawiającego, termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przedłużony odpowiednio o ten okres.

10. Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy będzie sporządzona przez Wykonawcę

i przekazana Zamawiającemu w 3 egzemplarzach w wersji papierowej i elektronicznej na płycie CD. Kompletna dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia będzie przekazana Zamawiającemu także w formie cyfrowej edytowalnej.

11. W przypadku konieczności uaktualnienia dokumentacji Wykonawca w terminie 7 dni, dostosuje ją do aktualnych wytycznych na polecenie Zamawiającego.

12. Wykonawca będzie zobowiązany do współpracy z Zamawiającym w celu bezproblemowej realizacji zadania. Wykonawca jest zobowiązany do udziału w naradach koordynacyjnych w terminach uzgodnionych wspólnie z Zamawiającym oraz do prezentacji Zamawiającemu postępu prac na każde wezwanie Zamawiającego.

13. W ramach realizacji zadania Wykonawca będzie aktywnie uczestniczył (prelekcja za zakresu wykonywanego zadania) w konferencji otwierającej i zamykającej projekt.

14. Wykonawca zobowiązany będzie do wystąpienia o zaopiniowanie projektu Gminnego Programu Rewitalizacji przez podmioty/instytucje wymienione w art. 17 ust. 2 pkt. 4 Ustawy o rewitalizacji.

15. Wykonawca Programu Rewitalizacji zobowiązany będzie do przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (jako element warunkowy, uzależniony od uzgodnienia ze stosownymi organami). W przypadku stwierdzenia konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko Wykonawca sporządza Prognozę oddziaływania na środowisko projektu Programu Rewitalizacji, która powinna zawierać informacje zgodnie z art. 51 ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1235 z późn. zm.) oraz powinna być zgodna z ustalonym przez organy zakresem opracowania. Wykonawca zobowiązany będzie do uaktualnienia Prognozy oddziaływania na środowisko projektu Programu Rewitalizacji zgodnie z ewentualnymi uwagami organów.

16. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawiania harmonogramu prac (w formie np. wykresu Ganta) nad Programem Rewitalizacji w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy z Zamawiającym.

**II. Termin wykonania zamówienia: 20.10.2016 r.**

Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia terminu wykonania przedmiotowego zadania w  przypadku przedłużającej się procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko niezawinionej przez Wykonawcę oraz w przypadku konieczności dostosowania Programu Rewitalizacji do uwag Instytucji Zarządzającej w celu uzyskania jej pozytywnej opinii. Za winę Wykonawcy uważa się przedstawienie Prognozy oddziaływania na środowisko niespełniającej wymagań art. 51 ust. 2 o której mowa w pkt. 9 oraz uzgodnień organów i wynikających z tego wydłużeń procesu, a także przedstawienie Programu Rewitalizacji niespełniającego wymagań Wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 Ministerstwa Infrastruktury.

**III. Kryteria oceny ofert:**

 1. Oferty, które spełnią warunki udziału w postępowaniu będą oceniane w oparciu o następujące kryteria:

- cena - 60% (oferta najniższa cenowo otrzyma 60 pkt.),

- doświadczenie wykonawcy w przygotowaniu Gminnego Programu Rewitalizacji - 40%:

1 opracowany PR – 0 pkt.,

2 opracowane PR – 10 pkt.,

3 opracowane PR – 20 pkt.,

4 opracowane PR – 30 pkt.,

5 i więcej opracowanych PR – 40 pkt.

 2. Kryterium ceny:

**Najniższa cena brutto spośród złożonych ofert**

**(X1) cena = Cena badanej oferty brutto x 100 x waga**

3. Opis sposobu obliczania ceny:

a) Cena winna zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia w tym koszty podatku VAT.

b) Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej   
do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.

4 . Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

**IV. Warunki udziału w postępowaniu:**

 O   udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki,   dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, gdy Oferent wykaże,   że: samodzielnie zrealizował co najmniej 1 usługę polegającą na opracowaniu   od podstaw Gminnego Programu Rewitalizacji dla miejscowości/gminy liczącej nie mniej   niż 17.000 mieszkańców w przeciągu ostatnich 5 lat.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie   dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie: oświadczenia Wykonawcy   i załączonych referencji.

Ofertę wg załączonego wzoru, należy złożyć do dnia **29.07.2016r.** do godz. **12.00**:

- w zapieczętowanej kopercie z dopiskiem:  **„Zapytanie ofertowe - nie otwierać przed  29.07.2016r., godz. 12.00”,** na adres: Miasto Kostrzyn nad Odrą, ul. Graniczna 2, 66-470 Kostrzyn nad Odrą.  Na kopercie z ofertą należy umieścić **nazwę   
i adres wykonawcy oraz nazwę zadania,** którego ona dotyczy.

**- Za wiążącą uznaje się datę wpływu oferty.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Miasta w Kostrzynie nad Odrą w dniu **29.07.2016r** r. o godz.12.30  w Sali Konferencyjnej.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

**V. Kontakt z wykonawcą**

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

1. Zbigniew Biedulski – Zastępca Burmistrza – tel 095 727 81 01
2. Agnieszka Żurawka-Tatała – Kierownik Biura Integracji Europejskiej tel. 095 727 81 24

**W załączeniu:**

1. Formularz ofertowy – zał. Nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków – zał. Nr 2
3. Wzór umowy – zał. Nr 3